



Recordati Polska – oferująca leki Rx, OTC i suplementy diety jest rozwijającą się firmą farmaceutyczną wchodzącą w skład międzynarodowej grupy farmaceutycznej Recordati.

Grupa Recordati istniejąca od 1926 roku, jest włoską spółką giełdową aktywnie działającą na wielu rynkach, promującą szeroki wachlarz leków innowacyjnych w wielu obszarach terapeutycznych, w tym również leków specjalistycznych przeznaczonych do leczenia rzadkich chorób (Recordati Rare Disease).

W **Grupie Recordati** wierzymy w równość szans, postrzegamy różnorodność jako wartość i nie tolerujemy żadnej dyskryminacji ze względu na pochodzenie etniczne, narodowość, płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, wiek, przekonania polityczne lub religijne lub jakiegokolwiek inne cechy osobiste.

Aktualnie do naszego Zespołu poszukujemy kandydatów na stanowisko:

Kierownik Finansowy

Miejsce pracy: biuro w Warszawie

Będziesz odpowiedzialny/a za:

- Zarządzanie podległym Zespołem z obszaru finansów i administracji – odpowiedzialność za zatrudnienie, szkolenie i ocenę realizacji zadań pracowników oraz nadzór nad ich codzienną pracą
- Zapewnienie doradztwa i wsparcia finansowego dla Zespołu Zarządzającego i współpracowników, w celu umożliwienia podejmowania właściwych decyzji biznesowych zgodne z wytycznymi Grupy
- Odpowiedzialność za finanse biznesowe lokalnej organizacji – łącznie z systemem informacji zarządczej, polityką finansową, przestrzeganiem uregulowań prawnych, przepływem środków pieniężnych i zapewnienie płynności finansowej organizacji
- Optymalizacja struktury kosztów i poziomu majątku obrotowego
- Przygotowanie i wdrożenie profesjonalnych systemów raportowania, rejestracji i kontroli kosztów firmy
- Tworzenie, usprawnianie i nadzór nad wdrażaniem narzędzi dostarczających wiarygodnych informacji zarządczych
- Odpowiedzialność za cykliczne procesy budżetowania w firmie (business plan, forecasts) oraz analiza danych budżetowych
- Kontrola realizacji budżetu
- Udział w projektach strategicznych firmy (inwestycje, reorganizacje, itp.)
- Odpowiedzialność za przygotowanie i wdrożenie narzędzi dla Szefów Działów do kontroli kosztów w poszczególnych obszarach biznesowych
- Odpowiedzialność za cykliczne procesy raportowania finansowego oraz za przygotowanie raportów kosztowych dla Szefów Działów oraz Dyrektora Generalnego
- Nadzór nad przygotowywaniem raportów konsolidacyjnych firmy na potrzeby spółki nadrzędnej i czuwanie nad prawidłowym i terminowym przebiegiem procesu regularnego raportowania do Grupy
- Nadzór nad księgowością firmy i zapewnienie terminowego sporządzania sprawozdawczości finansowej
- Nadzór nad pracą działu Kontrolingu i przestrzeganie wytycznych Działu Finansów Grupy
- Nadzór nad pracą działu Administracji łącznie w proponowaniu efektywnych kosztowo rozwiązań w obszarze zakupów oraz zarządzania flotą i IT
- Zapewnienie wsparcia działom Sprzedaży, Marketingu i Logistyki w zakresie rekomendacji skutecznych rozwiązań biznesowych

Oczekujemy od Ciebie:

- Minimum 5 lat doświadczenia na stanowisku Kierownika Finansowego
- Wykształcenie wyższe związane z obszarem nauk ekonomicznych (rachunkowość, handel, ekonomia, zarządzanie)
- Licencja Ministra Finansów, kwalifikacje biegłego rewidenta – jako dodatkowy atut
- Bardzo dobre zdolności analityczne, umiejętność myślenia analitycznego (prezentowania danych i wyciągania wniosków, proponowanie rozwiązań)
- Doświadczenie w zarządzaniu zespołami oraz bardzo dobra organizacja pracy własnej i podległego zespołu
- Duża świadomość biznesowa oraz znajomość specyfiki rynku farmaceutycznego jako dodatkowy atut
- Bardzo dobra znajomość wiedzy podatkowej i aspektów lokalnego prawa finansowego
- Umiejętność prowadzenia kilku projektów jednocześnie i pracy pod presją czasu
- Kreatywność we wdrażaniu rozwiązań usprawniających procesy i upraszczających pracę
- Zaawansowana znajomość języka angielskiego
- Bardzo dobra znajomość pakietu MS Office ze szczególnym uwzględnieniem Excel oraz znajomość SAP; praca z HFM jako dodatkowy atut
- ACCA, CIMA jako dodatkowy atut

Dołączając do nas zyskasz:

- Ciekawą pracę w oparciu o umowę na pełen etat u solidnego pracodawcy
- Rozwijanie swoich kompetencji poprzez ciekawe projekty i szkolenia
- Niezbędne narzędzia pracy (auto służbowe, komputer, telefon)
- Benefity pracownicze (prywatna opieka medyczna, ubezpieczenie na życie, karta Multisport, system kafeteryjny, karta lunchowa)
- Świadczenia z Zakładowego Funduszu Socjalnego (m.in. dofinansowania do wakacji)

Chcesz dołączyć do **Recordati Polska**? Aplikuj na adres e-mail: rekrutacja@recordati.com

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Wszystkie osoby zainteresowane przestaniem aplikacji o pracę prosimy o wcześniejsze zapoznanie się z poniższymi informacjami oraz o umieszczenie w treści przesłanych dokumentów poniższej klauzuli zgody. Wybór klauzuli jest dobrowolny i pozostaje do Państwa decyzji.

Klauzula nr 1 – w przypadku umieszczenia tej klauzuli, Państwa dane osobowe będą mogły być rozpatrzone w procesie rekrutacji w większym zakresie, niż jest to przewidziane w Kodeksie Pracy.

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w aplikacji o pracę w celach niezbędnych dla przeprowadzenia procesu rekrutacji.”

Klauzula nr 2 - w przypadku umieszczenia tej klauzuli, Państwa dane osobowe będą mogły być rozpatrzone w przyszłych procesach rekrutacji.

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w aplikacji o pracę w celach niezbędnych dla przeprowadzenia przyszłego procesu rekrutacji.”

Dodatkowo, pragniemy poinformować państwa, iż zgodnie z art. 13 RODO, Administratorem danych jest Recordati Polska Sp z o.o. Dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia obecnego i przyszłego procesu rekrutacji. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Kodeks Pracy oraz zgoda osoby, której dane dotyczą. Dane osobowe mogą być przekazywane organom publicznym na mocy obowiązujących przepisów prawa. Dane osobowe mogą być ujawniane procesorom, czyli podmiotom przetwarzającym na zlecenie Administratora Danych, który powierzył przetwarzanie danych osobowych podmiotom współpracującym (procesorom) na mocy art. 28 RODO. Dane osobowe zawarte w przesłanych dokumentach rekrutacyjnych przetwarzane będą przez (przewidywany czas przetwarzania danych to ok. 12 miesięcy od momentu rozpoczęcia procesu rekrutacji). W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych dla przyszłych rekrutacji, okres przetwarzania danych osobowych może być wyznaczony indywidualnie, nie dłużej niż 24 miesiące od momentu wyrażenia zgody. Informuje się o prawie dostępu do swoich danych osobowych, prawie do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania. Informuje się o prawie wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych a także do prawa przenoszenia danych. Informuje się o prawie wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzeniem obecnego i przyszłego procesu rekrutacji w każdym czasie. Informuje się o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego. Organem nadzorczym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2 w Warszawie (z późniejszymi zmianami). Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny oraz ustawowy i jest niezbędne do przeprowadzenia obecnego lub przyszłego

procesu rekrutacyjnego. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości uczestnictwa w obecnym lub przyszłym procesie rekrutacyjnym. Informuje się, iż w procesie obecnego i przyszłego procesu rekrutacji nie występuje i nie są podejmowane decyzje w oparciu o zautomatyzowane profilowanie. Administrator danych nie przewiduje zmiany celu przetwarzania danych osobowych. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego.